

Администрация

муниципального образования

«Нежновское сельское поселение»

муниципального образования

«Кингисеппский муниципальный район»

Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.11.2019 № 103а

**Об утверждении Положения** **о комиссии** **по вопросам
размещения нестационарных торговых объектов на территории
МО «Нежновское сельское поселение» МО «Кингисеппский
муниципальный район» Ленинградской области**

 В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 октября 2009 года № 381-Фз «Об основах государственного регулирования торговой деятельности
в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772 «Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Приказом Комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 18 августа 2016 года № 22 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области» администрация МО «Нежновское сельское поселение»

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (НТО) на территории

МО «Нежновское сельское поселение»
(далее – Комиссия по НТО) (Приложение 1).

1. Утвердить состав Комиссии по НТО (Приложение 2).
2. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации МО «Нежновское сельское поселение».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава администрации А.С. Жадан

Приложение 1

 к постановлению администрации

 МО «Нежновское сельское поселение»

 от 22.11.2019 № 103а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования

 **МО «Нежновское сельское поселение»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, права и обязанности, структуру и регламент работы комиссии по вопросам размещения (установки)
и эксплуатации временных нестационарных торговых объектов (далее – «Комиссия») на территории МО «Нежновское сельское поселение» (далее – Муниципальное образование).

1.2. Комиссия образована в целях:

- размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО), используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность;

- обеспечения устойчивого развития территории муниципального образования;

- формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли;

- обеспечения доступности товаров для населения, формирования конкурентной среды;

- достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадями торговых объектов.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 г.
№ 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся
в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов»;

- Приказ Комитета по развитию малого, среднего бизнеса
и потребительского рынка от 12.112.2016 г. № 44 «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения муниципальных образований Ленинградской области площадью торговых объектов»;

- постановлением Правительства Ленинградской области от 18.09.2016 г.
№ 22 «О Порядке разработки и утверждения схем нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области»;

- Уставом муниципального образования.

1.4. Комиссия формируется на основании постановления администрации муниципального образования.

2. Задачи и функции Комиссии.

2.1. Задачи Комиссии:

2.1.1. Создание условий для организованной торговли, оптимизации размещения НТО на территории муниципального образования.

2.1.2. Разработка предложений по рациональному размещению временных НТО на территории муниципального образования.

2.1.3. Соблюдение прав и законных интересов населения, включая обеспечение доступности продовольственных и непродовольственных товаров
и безопасности при размещении НТО.

2.1.4. Соблюдение требования о размещении не менее чем шестидесяти процентов от общего количества НТО для использования субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность.

2.2. Функции Комиссии:

2.2.1. Рассмотрение предложений и обращений субъектов малого
и среднего предпринимательства по включению в схему размещения НТО
с учетом достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

2.2.2. Осуществление подготовки заключения о возможности
и целесообразности включения новых объектов НТО в схему размещения.

2.2.3. Разработка схемы размещения НТО.

2.2.4. Координация деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

3. Порядок формирования и полномочия Комиссии.

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования.

3.2. Комиссия состоит из председателя, секретаря и других членов Комиссии.

3.3. Председатель и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 состава членов Комиссии, в том числе председатель комиссии.

3.5. Комиссия запрашивает у субъектов предпринимательства и других заинтересованных организаций необходимую информацию и документы, подтверждающие сведения об осуществлении деятельности предпринимателя
и НТО в соответствие с требованиями действующего законодательства.

3.6. Комиссия участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов, регулирующих торговую деятельность на территории муниципального образования.

3.7. В случае необходимости Комиссия имеет право привлекать к работе по согласованию не входящих в состав Комиссии представителей органов государственной и муниципальной власти, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

4. Порядок работы Комиссии.

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений
о включении НТО в схему размещения, внесении изменений в схему размещения от субъектов предпринимательства.

4.2. Заявление о включении, внесении изменений в схему размещения НТО рассматривается на заседании Комиссии в течение 30 дней с даты его поступления.

4.3. По результатам рассмотрения заявления в течение 5 рабочих дней направляется в письменной форме уведомление о принятом решении:

- внести изменения и (или) дополнения в проект схемы размещения, если представленные предложения соответствуют целям включения НТО в схему размещения;

- отказать в принятии предложений, если предложения не соответствуют целям включения НТО в схему размещения.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов путем открытого голосования.

4.6. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. При несогласии с принятым решением член Комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается Председателем Комиссии и подписывается членами и секретарем Комиссии. На основании протокола осуществляется подготовка проекта нормативного правового акта о включении объекта (внесении изменений) в схему размещения НТО.

4.8. Выписка из протокола с сопроводительным письмом, подписанным председателем Комиссии, в пятидневный срок направляется заявителю.

1. Заключительные положения.
	1. Заключение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.
	2. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных на рассмотрение Комиссии документов.

 Приложение 2

 к постановлению администрации

 МО «Нежновское сельское поселение»

 от 22.11.2019 № 103а

**Состав**

комиссии **по вопросам
размещения нестационарных торговых объектов на территории
МО «Нежновское сельское поселение»**

 Председатель Комиссии:

Жадан А.С. –глава администрации

Заместитель председателя Комиссии:

Богданов А.В. – глава МО;

Члены Комиссии:

 Депутат Совета депутатов муниципального образования – по согласованию.

 Секретарь Комиссии:

Синицына Е.В. – специалист 1 категории администрации.