****

Совет депутатов

муниципального образования

«Нежновское сельское поселение»

муниципального образования

«Кингисеппский муниципальный район»

Ленинградской области

(четвёртый созыв)

РЕШЕНИЕ.

06.02.2023 №184

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СЛУЧАЯХ И ПОРЯДКЕ

ПОСЕЩЕНИЯ

СУБЪЕКТАМИ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ОРГАНИЗАЦИЙ)

**МО «НЕЖНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом МО «Нежновское сельское поселение» Совет депутатов МО «Нежновское сельское поселение» решил:

1. Утвердить Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Нежновское сельское поселение» и муниципальных учреждений (организаций) согласно приложению.

2.Разместить решение на официальном сайте администрации в информационно­

телекоммуникационной сети Интернет.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава МО «Нежновское сельское поселение» А.В. Богданов

УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов МО «Нежновское сельское поселение»

от 2023 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Нежновское сельское поселение» и муниципальных учреждений (организаций)

1. Настоящее Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Нежновское сельское поселение» и муниципальных учреждений (организаций) (далее - Положение) определяет случаи и порядок посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления МО «Нежновское сельское поселение») и подведомственных им муниципальных учреждений (организаций) (далее - органы и организации).

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими общественного контроля в следующих формах:
* общественного мониторинга;
* общественной проверки;
* общественной экспертизы;
* иных формах, предусмотренных федеральным законодательством, в том числе в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.
1. Посещение органов и организаций (далее - посещение) осуществляется лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы (далее - направление о посещении).
2. Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

Посещение органов и организаций осуществляется с учетом правовых актов, регулирующих порядок деятельности указанных органов, организаций.

1. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы или уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается органу или организации, посещение которых осуществляется, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты посещения, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт вручения.
2. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:
3. наименование организатора общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
4. фамилия, имя, отчество (при наличии) лица (лиц), направленного (направленных) для посещения органа или организации;
5. наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;
6. цель, задачи посещения;
7. дата и время посещения;
8. правовые основания посещения;
9. перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижения заявленных цели и задач посещения, в том числе фото- и (или) видеосъемки;
10. перечень документов, которые орган или организация должны предоставить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля.
11. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем его получения:
12. подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, должно быть мотивировано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 10 (десять) рабочих дней от даты, указанной в направлении о посещении;

1. обеспечить лицу (лицам), представляющему (представляющим) субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в подтвержденную дату и время;
2. назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее - уполномоченный представитель).
3. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.
4. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:
5. по согласованию с уполномоченным представителем получать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;
6. беседовать с работниками органа или учреждения (организации) (по согласованию с их непосредственными руководителями);
7. беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;
8. запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;
9. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
10. Лицо (лица), представляющее (представляющие) субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:
11. предъявить документ, удостоверяющий личность лица (лиц), направленного (направленных) для проведения общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы;
12. осуществлять общественную проверку, общественный мониторинг, общественную экспертизу в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;
13. не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа и организации;
14. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
15. Органы и организации, в отношении которых осуществляется общественный контроль, при посещении субъектов общественного контроля имеют право:
16. получать от субъекта общественного контроля необходимую информацию об осуществлении общественного контроля;
17. знакомиться с результатами осуществления общественного контроля;
18. давать объяснения по предмету общественного контроля;
19. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.
20. По результатам посещения органов или организаций лицом (лицами), представляющим (представляющими) субъект общественного контроля, информация о результатах посещения отражается в итоговом документе (акте, заключении), содержание которого определяется организатором общественной проверки, общественного мониторинга, общественной экспертизы.

Итоговый документ (акт, заключение) направляются руководителю проверяемого органа или организации, а также обнародуется в порядке, установленном действующим законодательством.